



KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI DAN PENDIDIKAN TINGGI
UNIVERSITAS SRIWIJAYA

Jalan Raya Palembang-Prabumulih KM.32 Indralaya, Kabupaten Ogan Ilir 30662

Telepon (0711) 580069, 580169, 580073, Faksimile (0711) 580644

Laman: www.unsri.ac.id

PENGUMUMAN

Nomor : 0002/UN9/KM.PK/2017

Diberitahukan kepada seluruh calon wisudawan/wisudawati Universitas Sriwijaya bahwa :

I. Pelaksanaan wisuda ke-128 tahun 2017 Universitas Sriwijaya akan dilaksanakan pada :

hari, tanggal : Kamis, 16 Februari 2017
pukul : 09.00 WIB s.d. selesai
tempat : Auditorium Universitas Sriwijaya

Gladi Bersih

hari, tanggal : Selasa, 14 Februari 2017
pukul : 09.00 WIB s.d. selesai
tempat : Auditorium Universitas Sriwijaya

II. Syarat Mengikuti Wisuda :

1. Telah lulus dan terdaftar dalam usulan calon wisudawan/wati yang diajukan dengan surat tertulis oleh Dekan/Direktur Program.
2. Mengisi dan menyerahkan blanko formulir pendaftaran wisuda (blanko diperbanyak di Fakultas/Program).
3. Menyerahkan 1 (satu) lembar fotokopi ijazah terakhir.
4. Menyerahkan 1 (satu) lembar fotokopi pengesahan tugas akhir.
5. Menyerahkan bukti abstrak paper yang telah ditandatangani oleh pembimbing dan ketua program studi.
6. Menyerahkan 1 (satu) lembar fotokopi transkrip nilai yang menggunakan blanko Perum Peruri.
7. Menyerahkan 4 (empat) lembar pasfoto terbaru hitam putih ukuran 3 x 4 cm (laki-laki pakai jas, wanita pakai Kebaya).
8. Menyerahkan/mengembalikan Kartu Pengenal Mahasiswa (KPM) Asli.
9. Salinan bukti setor bank biaya pendaftaran wisuda bagi mahasiswa/i PPDS FK, S2 dan S3
10. Menyerahkan bukti lulus Sriwijaya University Language Institute English Test (SULIET) 1 (satu) lembar fotokopi yang telah dilegalisir.
11. Semua berkas tersebut dimasukkan ke dalam map plastik transparan dan diserahkan pada waktu pendaftaran.

III. Pendaftaran Wisuda

Pendaftaran wisuda dilaksanakan secara online pada situs **www.unsri.ac.id** dan pendaftaran tracer study pada situs **tracerstudy.unsri.ac.id**, **print out** hasil pendaftaran **online** dan persyaratan lainnya diserahkan di BAK gedung KPA Unsri Indralaya mulai tanggal 12 Januari 2017 s.d. 27 Januari 2017 pukul 09.00 s.d. 15.00 WIB. Bagi alumni yang tidak mendaftar pada jadwal tersebut dianjurkan ikut wisuda periode yang akan datang (Wisuda ke-129).

IV. Pembayaran Biaya Wisuda ke-128

Biaya Wisuda ke-128 bagi calon wisudawan/wati lulusan S0, S1 dan calon wisudawan/wati lulusan Biomedik FK, S2 dan S3 yang telah membayar biaya pendidikan dengan sistem Uang Kuliah Tunggal (UKT) untuk tahun akademik 2013/2014 tidak dikenakan biaya wisuda ke-128, bagi wisudawan/wati yang lulusan Sp1, Sp2 PPDS FK, S2 dan S3 tahun akademik 2012/2013 dan sebelumnya tetap dibebankan membayar biaya wisuda ke-128 sebesar Rp. 300.000,- (tiga ratus ribu rupiah) disetor ke rekening Rektor Unsri pada **Bank BNI 46**.

V. Informasi lain-lain

1. Untuk pengisian data pada pendaftaran secara online harus benar dan sesuai dengan data yang tercantum pada ijazah terakhir.
2. Setelah melaksanakan pendaftaran agar calon wisudawan/wati tetap berkoordinasi dengan pihak Fakultas/Jurusan/Program untuk menerima informasi tentang hal-hal yang berkaitan dengan wisuda ke-128.
3. Seluruh calon wisudawan/wati **diwajibkan** hadir pada acara Gladi Bersih.
4. Jadwal pengambilan foto wisuda ke-128 pada tanggal 1 Maret 2017 s.d. 31 Maret 2017 bertempat di Bagian Kemahasiswaan BAK Universitas Sriwijaya.

Demikian agar pengumuman ini dapat dijadikan pedoman dan dilaksanakan sebagaimana mestinya.

Dikeluarkan di Indralaya
Pada tanggal 3 Januari 2017

a.n. Rektor

Wakil Rektor Bidang Kemahasiswaan
dan Alumni



Dr. dr. H. M. Zulkarnain, M.Med.Sc., PKK
NIP 196109031989031002

Tembusan :

1. Rektor (sebagai laporan)
2. Wakil Rektor I, II, dan IV
3. Dekan Fakultas/Ketua Program
4. Kepala UPT Perpustakaan Unsri
5. Pimpinan Bank BNI Kampus Unsri Indralaya

**FORMULIR PERMOHONAN MENGIKUTI WISUDA
UNIVERSITAS SRIWIJAYA**

Yth. Rektor
u.p. Kepala BAK
Universitas Sriwijaya

--

No. Ijazah (diisi oleh petugas BAK)

Yang bertanda tangan di bawah ini saya:

Nama/NIM	:			
Fakultas/Program	:			
Jurusan/P. Studi	:			
Tempat Kuliah	:	Indralaya / Palembang		
Gelar Akademik	:			
Tempat Lahir	:			
Tanggal Lahir	:	Tgl:	Bulan:	Tahun:
IPK	: Predikat Kelulusan		
Alamat Alumni	:			
No. Telepon	:			
e-mail	:			
Nama Orang Tua	:			
Alamat Orang Tua	:			
Terdaftar di Unsri	:	Bulan:	Tahun:	
Tanggal Yudisium	:	Tgl:	Bulan:	Tahun:
Masa Studi	: tahunbulan		
Judul Skripsi	:			

Saya telah memenuhi semua persyaratan akademis serta administratif yang ditetapkan (Nilai, SPP, pinjaman buku, lab dll) Untuk mengikuti wisuda. Terlampir adalah berkas persyaratan yang diperlukan :

- Bukti pembayaran biaya wisuda yang ditetapkan bagi mahasiswa lulusan PPDS FK S2 dan S3
- Fotokopi Daftar Nilai Akademik (Transkrip) dari Fakultas/Program sesuai format dan blanko yang ditetapkan.
- Fotokopi ijazah terakhir.
- Fotokopi judul dan halaman pengesahan Skripsi/Tesis/Disertasi bagi jalur Pendidikan sarjana dan Pascasarjana.
- Kartu Pengenal Mahasiswa (KPM) asli.
- Pas foto Hitam Putih ukuran 3 x 4 cm 4 lembar (laki-laki pakai jas, wanita pakai kebaya dimasukan kedalam plastik, tulis Nama, NIM, Fakultas, Jurusan pada bagian belakang).
- Biodata mahasiswa untuk pembuatan "Buku Alumni" sesuai dengan format yang ditetapkan.
- Data online

Demikian, atas perhatiannya diucapkan terima kasih.

Mengetahui/Menyetujui,
Ketua Jurusan/Bagian
Program Studi



Indralaya,.....
Mahasiswa ybs.

.....

Mengetahui/Menyetujui **
Dekan/Direktur/Program

.....

.....

**) Pendaftaran secara kolektif dilakukan dengan surat pengantar yang ditanda tangani oleh Dekan/Direktur Program, formulir ini dapat diperbanyak sesuai keperluan. Formulir agar diisi dengan benar dan jelas karena akan digunakan dalam pembuatan ijazah. Apabila tidak lengkap tidak akan diproses lebih lanjut.

CHECK LIST BERKAS PERSYARATAN WISUDA KE-128



N A M A
N I M
JURUSAN/PRODI
FAKULTAS/PROGRAM

Diisi oleh BAAK		Persyaratan
Petugas Pendaftaran	PA BAAK	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	a. Data Online
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	b. Formulir Permohonan Mengikuti Wisuda Universitas Sriwijaya yang ditandatangani oleh Ketua Jurusan/Bagian/Program Studi dan Pimpinan Fakultas.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	c. Daftar Nilai Akademik (Transkrip) Asli yang dibuat oleh Fakultas/Program masing-masing sesuai dengan format yang ditetapkan.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	d. Biodata akademik mahasiswa untuk pembuatan "Buku Alumni".
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	e. Fotokopi ijazah terakhir.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	f. Fotokopi judul dan halaman pengesahan skripsi/tesis/disertasi bagi jalur pendidikan sarjana dan pascasarjana.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	g. Kartu Pengenal Mahasiswa (KPM) asli.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	h. Pas Foto ukuran 3 x 4 cm, 3 lembar (dimasukan ke dalam kantong plastik dengan di tulis Nama, NIM, Fakultas, Jurusan pada bagian belakang).
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	i. Fotocopy bukti lulus Sullet Scores (TOEFL)
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	j. Map kantong plastik transparan.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	k. Formulir Questioner Pelacakan Alumni Unsri.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	l. Biodata alumni untuk tayangan wisuda ke-128
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	m. Kartu bukti bebas perpustakaan Unsri
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	n. Formulir usulan isian ijazah
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	o. Abstrak Skripsi/Tesis/Disertasi
Tandatangan		
Petugas Pendaftaran	PA BAK	
(.....)	(.....)	

DATA ALUMNI
UNTUK TAYANGAN WISUDA UNSRI KE-128



(DITULIS DENGAN HURUF CETAK / BALOK)

NAMA :

NIM :

FAKULTAS :

JURUSAN/PRODI :

IPK :

PREDIKAT : **DENGAN PUJIAN / SM / M**



**BIODATA AKADEMIK ALUMNI
UNIVERSITAS SRIWIJAYA
WISUDA KE - 128**

Nama mahasiswa	:				L/P*
NIM	:				
Fakultas/Program	:				
Program Studi	:				
Konsentrasi	:				
Tempat Kuliah *	:	Indralaya / Palembang *)			
Jalur Masuk Unsri *	:	PMP/PBKD/SNMPTN/SBMPTN/USM *)			
Tempat Lahir	:				
Tanggal Lahir	:	Tgl:	Bulan:	Tahun:	
IPK	: Predikat Kelulusan			
Alamat Alumni	:				
No. Telepon/HP	:				
email	:				
Nama Orang Tua	:				
Alamat Orang Tua	:				
Terdaftar di Unsri	:	Bulan:		Tahun :	
Tanggal Yudisium	:	Tgl:	Bulan:	Tahun :	
Masa Studi	: tahun		bulan	
Judul Skripsi/Tesis/ Disertasi *	:				

* Coret yang tidak perlu

Pas Foto
3 x 4
Hitam Putih

Indralaya,.....
Mahasiswa ybs.

.....

No. Ijazah :
Diisi oleh petugas

Nama :

*diisi dengan huruf cetak dan sesuai dengan ijazah terakhir, apabila nama mau ditulis tidak sesuai dengan ijazah buat surat pernyataan dan beri tanda**

N I M :

Lahir di : Pada tanggal :

Fakultas :

Program Studi :

Telah memenuhi semua persyaratan pendidikan yang ditentukan.
Oleh karena itu, kepadanya diberikan ijazah dan gelar

Beserta segala hak dan kewajiban yang melekat pada gelar tersebut.

Dekan,
ttt

Indralaya, _____
Rektor

ttt

NIP

Prof. Dr. Ir. H. Anis Saggaff, MSCE
NIP 196210281989031002

Dengan ini saya mengusulkan data di atas digunakan dalam pembuatan ijazah.
Saya tidak akan menuntut pergantian ijazah apabila terdapat permasalahan di
kemudian hari.

Inderalaya,
Mahasiswa ybs,

(.....)

Alamat :

IPK :

Catatan : Form ini diisi dengan tulisan yang jelas dan sesuai dengan ijazah terakhir, apabila nama, tempat tgl lahir, ditulis tidak sesuai dengan ijazah, agar yang bersangkutan membuat surat pernyataan dan beri tanda * dibelakang kotak yang ingin dirubah.